

वेतन मैट्रिक्स लेवल 5 में वरिष्ठ लिपिक के पद के लिए चयन

Selection for the post of Sr.Clerk in Pay Matrix Level 5

अधिकतम अंक
Maximum Marks:100

तारीख/Date: 13.08.2019

समय/Time: 11.00 hrs to 13.00 hrs (2 hours)

अभ्यर्थियों के लिए सामान्य अनुदेशः

1. इस प्रश्न पत्र में 110 प्रश्न हैं और आपको 100 प्रश्नों के लिए ही उत्तर देना है।
2. 100 प्रश्नों से ज्यादा दिए गए उत्तरों को मूल्यांकित नहीं किया जाएगा।
3. उत्तर शीट में ही लिखें और सही विकल्प या नी ए या बी या सी या डी से प्रश्न के उत्तर लिखें और सही उत्तर को लिखने की जरूरत नहीं है।
4. कोई सुधार, लिखे पर लिखना, या उत्तर को कारणों अनुमेय नहीं है। यदि किसी उत्तर को सुधार किए गए हो, लिखे पर लिखा गया हो या काटा गया हो तो इन उत्तरों को मूल्यांकित नहीं किया जाएगा।
5. उत्तर शीट में आपका नाम या आपका पदनाम या किसी विशेष चिह्न कहीं भी न लिखें। इसके लिए निर्दिष्ट स्थान पर ही लिखें।
6. उत्तर शीट में यदि आपका नाम या पदनाम या किसी विशेष चिह्न उपयोग किया जाता है, तो इन उत्तर शीटों को मूल्यांकन नहीं किया जाएगा।

General Instructions for candidates:

1. This question paper contains 110 questions and you have to answer for 100 questions only.
2. Answers given for more than 100 questions will not be evaluated.
3. Write answers only in the answer sheets and the exact option, viz., a or b or c or d against the questions and no need to write the exact answers
4. No corrections, overwriting or scoring the answers is permitted. If any answer is corrected, overwritten or scored across those answers will not be evaluated.
5. Don't write your name or your designation or any special characters in any place in the answer sheets except in the space provided for the same.
6. If your name or designation or any special character are used in the answer sheets, then the answer sheets will not be evaluated

अभ्यर्थियों के लिए सामान्य निर्देशः

1. இந்த வினாத்தாளில் 110 கேள்விகள் உள்ளன. நீங்கள் 100 கேள்விகளுக்கு மட்டுமே பதிலளிக்க வேண்டும்.
2. 100 க்கும் மேற்பட்ட கேள்விகளுக்கு வழங்கப்பட்ட பதில்கள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
3. பதில்களை விடைத்தாளில் எழுதவும். சரியான விருப்பம், அதாவது (அ) அல்லது (ஆ) அல்லது (இ) அல்லது (ஈ) எழுதவும். பதில்களை மீண்டும் எழுத தேவையில்லை.
4. எந்தவொரு பதிலும் சரி செய்யப்பட்டால், அந்த பதில்களில் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
5. விடைத்தாள்களில் வழங்கப்பட்ட இடத்தைத் தவிர வேறு எந்த இடத்திலும் உங்கள் பெயரையோ அல்லது பதவியையோ அல்லது சிறப்பு எழுத்துக்கள் எழுத வேண்டாம்.
6. விடைத்தாள்களில் உங்கள் பெயர் அல்லது பதவி அல்லது ஏதேனும் சிறப்பு எழுத்துக்கள் பயன்படுத்தப்பட்டால், விடைத்தாள்கள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

मिन्नीलिखित 110 प्रश्नों में से किन्ती भी 100 प्रश्नों का उत्तर दें।

Answer any 100 questions from the following 110 questions:

பின்வரும் 110 கேள்விகளில் இருந்து 100 கேள்விகளுக்கு மட்டுமே பதிலளிக்கவும்:

1. दक्षिण रेलवे में कितने — डिविजन और — वर्कशॉप हैं।
(a) 6 और 6 (b) 6 और 5 (c) 5 और 6 (d) 5 और 5

1. Southern Railway has ___ divisions and ___ workshops.
(a) 6 and 6 (b) 6 and 5 (c) 5 and 6 (d) 5 and 5

1. தெற்கு ரயில்வேயில் ___ பிரிவு மற்றும் ___ பணிமனை உள்ளன.
(அ) 6 மற்றும் 6 (ஆ) 6 மற்றும் 5 (இ) 5 மற்றும் 6 (ஈ) 5 மற்றும் 5

2. दक्षिण मध्य रेलवे का प्रधान कार्यालय — पर स्थित है?
(a) हुबलि (b) सिकंदराबाद (c) हैदराबाद (d) गुंटूर

2. Headquarters of South Central Railway is situated at
(a) Hubballi (b) Secunderabad (c) Hyderabad (d) Guntur

2. தென் மத்திய ரயில்வேயின் தலைமையகம் அமைந்துள்ளது
(அ) ஹப்பலி (ஆ) செகந்திராபாத் (இ) ஹைதராபாத் (ஈ) குண்டூர்

3. आरडीएसओ — पर स्थित है।

(a) पटना (b) जामालपुर (c) लखनऊ (d) मुंबई

3. RDSO is situated at
(a) Patna (b) Jamalpur (c) Luknow (d) Mumbai

3. ஆர்.டி.எஸ்.ஓ அமைந்துள்ளது
(அ) பாட்னா (ஆ) ஜமல்பூர் (இ) லாக்னோ (ஈ) மும்பை

4. भारतीय रेल में कितने जोन हैं?
(a) 16 (b) 10 (c) 12 (d) 17

4. No. of Zones available in Indian Railways
(a) 16 (b) 10 (c) 12 (d) 17

4. இந்திய ரயில்வேயில் மண்டலங்களின் எண்ணிக்கை
(அ) 16 (ஆ) 10 (இ) 12 (ஈ) 17

5. भारतीय रेल में कितने विभाग हैं?
(a) 8 (b) 10 (c) 9 (d) 11

5. No. of Departments available in Indian Railways
(a) 8 (b) 10 (c) 9 (d) 11

5. இந்திய ரயில்வேயில் துறைகளின் எண்ணிக்கை
(அ) 8 (ஆ) 10 (இ) 9 (ஈ) 11

6. भारतीय रेल में कितने डिविजन हैं?

(a) 65 (b) 68 (c) 70 (d) 64

6. No. of divisions available in Indian Railways

(a) 65 (b) 68 (c) 70 (d) 64

6. இந்திய ரயில்வேயில் கிடைக்கும் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை

(அ) 65 (ஆ) 68 (இ) 70 (ஈ) 64

7. भारतीय रेल राष्ट्रीय अकादमी/वडोदरा के प्रधान का पदनाम क्या है?

(a) निदेशक (b) प्राचार्य (c) ग्रुप प्रोफेसर (d) महाप्रबन्धक

7. What is the designation of head of National Academy of Indian Railway /Vadodara (National Academy of Indian Railway)

(a) Director (b) Principal (c) Chief Professor (d) General Manager

7. இந்திய ரயில்வே தேசிய அகாடமி, வதோதரா இன் தலைவரின் பதவி என்ன?

(அ) இயக்குநர் (ஆ) முதல்வர் (இ) தலைமை பேராசிரியர் (ஈ) பொது மேலாளர்

8. डी.ओ. का अर्थ क्या है, जिसका प्रयोग दैनिक पत्राचार में किया जा रहा है,

(a) डूरेंट आफिस (b) डिविशनल आफिस (c) डेमी अफिशियल (d) डिस्टेंट आफिस

8. What is the meaning of DO, which is used by daily correspondence??

(a) Direct Office (b) Divisional Office (c) Demi Official (d) Distant Office

8. தினசரி கடிதப் பரிமாற்றத்தால் பயன்படுத்தப்படும் DO இன் பொருள் என்ன?

(அ) நேரடி அலுவலகம் (ஆ) பிரதேச அலுவலகம் (இ) டெமி அதிகாரப்பூர்வ (ஈ) தொலைதூர அலுவலகம்

9. आईआरपीएस क्या है?

(a) इंडियन रेलवे प्रोफेशनल सर्विस (b) इंडियन रेलवे पारसल सर्विस
(c) इंडियन रेलवे पब्लिक सर्विस (d) इंडियन रेलवे पर्सनल सर्विस

9. IRPS stands for

(a) Indian Railways Professional Service (b) Indian Railways Parcel Service

(c) Indian Railway Public Service (d) Indian Railway Personnel Service

9. ஐஆர்பிஎஸ் விரிவாக்கம் என்ன

(அ) இந்திய ரயில்வே நிபுணத்துவ சேவை (ஆ) இந்திய ரயில்வே பார்சல் சேவை

(இ) இந்திய ரயில்வே பொது சேவை (ஈ) இந்திய ரயில்வே பணியாளர் சேவை

10. कोर (CORE) का मुख्यालय — है।

(a) अलहाबाद (b) अहमदाबाद (c) लखनऊ (d) नई दिल्ली

10. Headquarters of CORE is

(a) Allahabad (b) Ahmedabad (c) Lucknow (d) New Delhi

10. கோர் தலைமையகம் அமைந்துள்ளது

(அ) அலகாபாத் (இ) அகமதாபாத் (ஐ) மும்பை (ஈ) புது தில்லி

11. आईआरईएम में — संख्या की जिल्द हैं?
(a) 1 (b) 3 (c) 2 (d) 4

11. IREM has ___ no. of volumes
(a) 1 (b) 3 (c) 2 (d) 4

11. IREM இல் ___ தொகுதிகள் உள்ளன
(அ) 1 (ஆ) 3 (இ) 2 (ஈ) 4

12. आईआरईसी क्या है?

(a) इंडियन रेलवे एंटरप्राइजिंग कॉन्सेप्ट (b) इंडियन रेलवे इंजीनियरिंग कोड
(c) इंडियन रेलवे एस्टाब्लिशमेंट कोड (d) इंडियन रेलवे इलेक्ट्रिकल कोड

12. IREC means

(a) Indian Railways Enterprising Concept (c) Indian Railways Engineering Code
(c) Indian Railways Establishment Code (d) Indian Railway Electrical Code

12. ஐ-ஆர்-இ-சி என்றால்

(அ) இந்திய ரயில்வே தொழில்முனைவோர் கருத்து (இ) இந்திய ரயில்வே பொறியியல் குறியீடு
(இ) இந்திய ரயில்வே ஸ்தாபனக் குறியீடு (ஈ) இந்திய ரயில்வே மின் குறியீடு

13. आईआर आईसीईएन कहाँ है?

(a) पुणे (b) नासिक (c) सिकंदराबाद (d) बंगलूर

13. IRICEN is situated at

(a) Pune (b) Nasik (c) Secunderabad (d) Bengaluru

13. IRICEN அமைந்துள்ளது

(அ) புனே (ஆ) நாசிக் (இ) செகந்திராபாத் (ஈ) பெங்களூரு

14. रेल सेवा (आचरण) नियम — सेनागु किया गया।

(a) 1947 (b) 1950 (c) 1986 (d) 1966

14. Railway Services (Conduct) Rules has been introduced from

(a) 1947 (b) 1950 (c) 1986 (d) 1966

14. ரயில்வே சேவைகள் (நடத்தை) விதிகள் எந்த ஆண்டிலிருந்து அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளன
(அ) 1947 (ஆ) 1950 (இ) 1986 (ஈ) 1966

15. इंडियन रेलवे में, बिजली कारखाना कहाँ स्थित है।

(a) पोनमलै (b) पोथनूर (c) परंबूर (d) अरक्कोणम

15. In Southern Railway, Electrical Workshop is situated at

(a) Ponmalai (b) Pothanur (c) Perambur (d) Arakkonam

15. தெற்கு ரயில்வேயில், மின் பணிமனை அமைந்துள்ளது

(அ) பொன்மலை (ஆ) போத்தானூர் (இ) பெரம்பூர் (ஈ) அரக்கோணம்

16. (अनुशासन व अपील) नियम, में, लघु शक्ति अधिरोपित के लिए मानक फार्म जारी किया जाता है।

(a) एसएफ 1 (b) एसएफ 2 (c) एसएफ 5 (d) एसएफ 11

16. In (Discipline & Appeal) Rules, Standard Form No. ___ is issued for imposing of Minor Penalty

(a) SF 1 (b) SF 2 (c) SF 5 (d) SF 11

16. ஒழுக்கம் மற்றும் மேல்முறையீட்டு விதிகளின் கீழ், சிறிய அபராதம் விதிக்க நிலையான படிவம் எண் ___ வழங்கப்படுகிறது

(அ) எஸ்.எஃப் 1 (ஆ) எஸ்.எஃப் 2 (சி) எஸ்.எஃப் 5 (ஈ) எஸ்.எஃப் 11

17. यूनिट के अधिकारियों के बीच सामान्य संचार के लिए प्रयोग किया जाता है।

(a) डीओ पत्र (b) नोट (c) पत्र (d) मेमो

17. Normal communication between Officers within the unit is

(a) DO letter (b) Note (c) Letter (d) Memo

17. ஒரே பிரிவுக்குள் உள்ள அதிகாரிகளுக்கு இடையேயான தொடர்பு __ மூலம் பகிரப்படும்

(அ) DO கடிதம் (ஆ) குறிப்பு (இ) கடிதம் (ஈ) மெமோ

18. भारतीय रेल में उपलब्ध संगठित ग्रुप 'ए' सेवाओं की संख्या — है।

(a) 8 (b) 10 (c) 12 (d) 6

18. No. of organized Group 'A' services are available in Indian Railways

(a) 8 (b) 10 (c) 12 (d) 6

18. இந்திய ரயில்வேயில் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குழு 'ஏ' சேவைகளின் எண்ணிக்கை

(அ) 8 (ஆ) 10 (இ) 12 (ஈ) 6

19. सीतारा, रेलवे लेखा प्रशिक्षण संस्थान के आराणी — पर स्थित है।

(a) नई दिल्ली (b) मुंबई (c) कोलकाता (d) शिकंदराबाद

19. CITARA, the pioneer Railway Accounts Training Institute is situated at

(a) New Delhi (b) Mumbai (c) Kolkatta (d) Secunderabad

19. CITARA முன்னோடி ரயில்வே கணக்கு பயிற்சி நிறுவனம் அமைந்துள்ளது

(அ) புது தில்லி (ஆ) மும்பை (இ) கொல்கத்தா (ஈ) செகந்திராபாத்

20. _____ एप्लिकेशन के माध्यम रेल कर्मचारियों का वेतन प्रोसेस किया जाता है?

(a) अर्पण (b) प्राइम (c) आईपार (d) निवारण

20. Salary of Railway employees is processed through an application called

(a) URPAN (b) PRIME (c) IPAS (d) Nivaran

20. ஊழியர்களின் சம்பளம் _____ விண்ணப்பத்தின் மூலம் செயல்படுத்தப்படுகிறது

(அ) அர்பன் (ஆ) பிரைம் (இ) ஐபிஏஎஸ் (ஈ) நிவரன்

21. क्षेत्रीय रेलों में, हर वर्ष रेल सप्ताह समारोह _____ महीने में आयोजित किया जाता है।
 (a) जनवरी (b) अप्रैल (c) जुलाई (d) दिसंबर

21. In zonal railways Railway Week Celebrations are conducted every year in the month of
 (a) January (b) April (c) July (d) December

21. ரயில்வேவார கொண்டாட்டங்கள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் _____ மாதத்தில் நடத்தப்படும்
 (அ) ஜனவரி (ஆ) ஏப்ரல் (இ) ஜூலை (ஈ) டிசம்பர்

22. अनुशासन व अपील विषय के अधिन, _____ नियम के अधिन शक्ति की परिभाषा है।
 (a) 2 (b) 4 (c) 5 (d) 6

22. Under Discipline and Appeal Rules, Penalties are defined in Rule
 (a) 2 (b) 4 (c) 5 (d) 6

22. ஒழுக்கம் மற்றும் மேல்முறையீட்டு விதிகளின் கீழ், அபராதங்கள் விதி எண் _____ ல் வரையறுக்கப்படுகிறது
 (அ) 2 (ஆ) 4 (இ) 5 (ஈ) 6

23. केंद्रीय प्रशासनिक आयोग के प्रिंसिपल बेंच कहाँ है।
 (a) मुंबई (b) एरणाकुलम (c) नई दिल्ली (d) इलाहाबाद

23. Principal Bench of Central Administrative Tribunal is located at
 (a) Mumbai (b) Ernakulam (c) New Delhi (d) Alahabad

23. மத்திய நிர்வாக தீர்ப்பாயத்தின் முதன்மை பெஞ்ச் அமைந்துள்ளது
 (அ) மும்பை (ஆ) எர்ணாகுளம் (இ) புது தில்லி (ஈ) அலகாபாத்

24. एलडीसीई के अंशान्त कनिष्ठ लिपिक रुए टंकक का फोन्नति कोटा _____% है।
 (a) 33 1/3 (b) 16 2/3 (c) 50 (d) 20

24. % of Promotional Quota for Junior Clerk cum Typist against LDCE
 (a) 33 1/3 (b) 16 2/3 (c) 50 (d) 20

24. ஜூனியர் கிளர்க் கம் டைப்பிஸ்ட் பதவிக்கு எஸ்.டி.சி.இ.க்கு ஒதுக்கீட்டில் _____%
 நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது
 (அ) 33 1/3 (ஆ) 16 2/3 (இ) 50 (ஈ) 20

25. सीपी मती में आज/अजजा उम्मीदवारों के लिए _____ वर्ष की आयु में छूट उपलब्ध है।
 (a) 10 वर्ष (b) 5 वर्ष (c) 3 वर्ष (d) 7 वर्ष

25. Age relaxation available for SC/ST candidates for direct recruitment is
 (a) 10 years (b) 5 years (c) 3 years (d) 7 years

25. நேரடி ஆட்சேர்ப்புக்கு எஸ்சி / எஸ்டி விண்ணப்பதாரர்களுக்கு வயது தளர்வு உள்ளது
 (அ) 10 ஆண்டுகள் (ஆ) 5 ஆண்டுகள் (இ) 3 ஆண்டுகள் (ஈ) 7 ஆண்டுகள்

26. स्टाफ नर्सों में अप्रिब (ओबीसी) ^{उम्मीदवारों} के लिए ^{अनुपात} — वर्ष की उ ^{उपलब्ध}
 (a) 3 वर्ष (b) 5 वर्ष (c) 8 वर्ष (d) 7 वर्ष

26. Age relaxation available for OBC ^{Candidates} for direct recruitment is
 (a) 3 years (b) 5 years (c) 8 years (d) 7 years

26. நேரடி ஆட்சேர்ப்புக்கு ஒபிசி விண்ணப்பதாரர்களுக்கு வயது தளர்வு உள்ளது
 (அ) 10 ஆண்டுகள் (ஆ) 5 ஆண்டுகள் (இ) 3 ஆண்டுகள் (ஈ) 7 ஆண்டுகள்

27. स्टाडीसीई में वेतन मैट्रिक्स लेवल-6 में कायलिय डायमक की रिक्तियों का ^{— %} ^{है।}
 (a) 25% (b) 30% (c) 50% (d) 20%

27. % of vacancies in Office Superintendent in Pay Matrix Level 6 for LDCE is
 (a) 25% (b) 30% (c) 50% (d) 20%

27. எல்.டி.சி.இ ஒதுக்கீட்டிற்கு எதிராக பே மேட்ரிக்ஸ் நிலை 6 இல் அலுவலக கண்காணிப்பாளரின் ^{— %} காலியிடங்கள் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளன
 (அ) 25% (ஆ) 30% (இ) 50% (ஈ) 20%

28. स्टाडीसीई ग्रुप 'बी' पदों के लिए ^{— %} की रिक्तियाँ ^{अलग} रखी जाती हैं।
 (a) 20% (b) 25% (c) 30% (d) 50%

28. % of vacancies set apart for LDCE in Group 'B' posts is
 (a) 20% (b) 25% (c) 30% (d) 50%

28. குழு 'பி' பதவிகளில் எல்.டி.சி.இ-க்கு ஒதுக்கப்பட்ட காலியிடங்கள் ^{யாரால்}
 (அ) 20% (ஆ) 25% (சி) 30% (ஈ) 50%

29. ग्रुप 'ए' की रिक्तियाँ [—] ^{द्वारा} ^{भर} ^{जाती} हैं।
 (a) रेलवे बोर्ड (b) क्षेत्रीय रेलवे (c) प्रशिक्षण संस्थान (d) यूपीएससी

29. Vacancies in Group 'A' is filled through
 (a) Railway Board (b) Zonal Railways (c) Training Institutes (d) UPSC

29. இந்திய ரயில்வேயில், 'ஏ' குழுவில் உள்ள காலியிடங்கள் யாரால்
 (அ) ரயில்வே வாரியம் (ஆ) மண்டல ரயில்வே (இ) பயிற்சி நிறுவனங்கள் (ஈ) யு.பி.எஸ்.சி.

30. स्टाफ नर्सों के लिए स्टाफ नर्सों का ^{— %} ^{का} ^{है।}
 (a) 100% (b) 50% (c) 75% (d) 40%

30. % of DR quota for the post of Staff Nurse is
 (a) 100% (b) 50% (c) 75% (d) 40%

30. செவிலியர் பதவிக்கான டி.ஆர் ஒதுக்கீடு
 (அ) 100% (ஆ) 50% (சி) 75% (ஈ) 40%

31. कार्मिक शाखा में वरिष्ठ लिपिक से कल्याण निरीक्षक पद के लिए पदोन्नति ^{को} ^{का} ^{— %} ^{है।}
 (a) 50% (b) 85% (c) 20% (d) 75%

31. % of promotional quota for the post of Welfare Inspector from Sr. Clerk in Personnel Branch is
 (a) 50% (b) 85% (c) 20% (d) 75%

31. பணியாளர் கிளையில் உள்ள சீனியர் கிளார்க்கில் இருந்து நல ஆய்வாளர் பதவிக்கான விளம்பர ஒதுக்கீடு
 (அ) 50% (ஆ) 85% (சி) 20% (ஈ) 75%

32. रेल सेवा आयुक्त नियम सं. — के अधीन आयुक्त संपत्ति की खरीद के लिए अनुमति लेनी है।
(a) 10 (b) 12 (c) 15 (d) 18

32. As per Railway Service Conduct Rule No. ___ permission is necessary for purchase of Immovable property.
(a) 10 (b) 12 (c) 15 (d) 18

33. ரயில்வே சேவை நடத்தை விதி எண் _____ படி அசையாச் சொத்தை வாங்க அனுமதி தேவை.
(அ) 10 (ஆ) 12 (சி) 15 (ஈ) 18

33. रेलवे में शर्तों के संबंध में (नदीपीछी का अर्थ) — है।

(a) नान-टेक्निकल पापुलर कैटेगिरी (b) नान-टेक्निकल पॉवरफुल कैटेगिरी
(c) नेशनल ट्रेड प्रैक्टिस सेंटर (d) नान-ट्राफिक पापुलर कैटेगिरी

33. In relevance to recruitment in Railways, NTPC means
(a) Non-Technical Popular Categories (b) Non-Technical Powerful Categories
(c) National Trade Practices Centre (d) Non traffic popular categories

33. ரயில்வேயில் ஆட்சேர்ப்புக்கு பொருத்தமாக, என்டிபிசி என்றால்.
(அ) தொழில்நுட்பமற்ற பிரபல வகைகள் (ஆ) தொழில்நுட்பமற்ற சக்திவாய்ந்த வகைகள் (இ) தேசிய வர்த்தக நடைமுறை மையம் (ஈ) போக்குவரத்து அல்லாத பிரபலமான பிரிவுகள்

34. ज्वनी अंगला नरकर की नियुक्ति के लिए — से अनुमति प्राप्त की जाएगी।

(a) गैरप्रबन्धक (b) उपर गैरप्रबन्धक (c) विभागाध्यक्ष (d) गंडल रेल प्रबन्धक

34. Approval of ___ has to be obtained for engagement of substitute bungalow lascar.
(a) GM (b) AGM (c) PHOD (d) DRM

34. அதிகாரிகள் பங்களாவில் தற்காலிக ஊழியர்களை ஈடுபடுத்துவதற்கான ஒப்புதல் பெறப்பட வேண்டும்

(அ) பொது மேலாளர் (ஆ) கூடுதல் பொது மேலாளர் (இ) திணைக்களத்தின் முதன்மைத் தலைவர் (ஈ) பிரதேச ரயில்வே மேலாளர்.

35) अनुकूल आधार पर राजपत्रित अधिकारियों के लिये भी नियुक्ति के लिए — से अनुमति प्राप्त करना है?

(a) गंडल रेल प्रबन्धक (b) गैरप्रबन्धक (c) उपर गैरप्रबन्धक (d) प्रधान रेल प्रबन्धक का निमित्त अधिकारी

35. For appointment of wards of Gaz. Officer under Compassionate grounds approval of ___ to be obtained from

(a) DRM (b) GM (c) AGM (d) PCPO

35. பதிவு பெற்ற அலுவலர்களின் வாரிசுகளுக்கு இரக்கமுள்ள அடிப்படையில் அரசிதழ் வேலைவாய்ப்பு, ___ ஒப்புதலுடன் வழங்கப்படும்

(அ) திணைக்களத்தின் முதன்மைத் தலைவர் (ஆ) பொது மேலாளர் (இ) கூடுதல் பொது மேலாளர் (ஈ) முதன்மை தலைமை பணியாளர் அதிகாரி.

36. मृत कर्मचारी के पति-पत्नी/शोतन को आरुंका आधार पर निम्नलिखित आधार पर रिषा जाता है।

(a) इत्युटी पर मृत्यु (b) सेवा पर मृत्यु (c) शमी शोणी शी आरुंका (d) शमी शी

36. Appointment on compassionate ground is extended to the spouse/ward of the deceased on which of the following grounds

(a) Death while on duty (b) Death while in service (c) All class unfit (d) All the three

36. இரக்கத்திற்கான நியமனம் இறந்தவரின் மனைவி / வார்டுக்கு பின்வரும் எந்த நிகழ்வில் நீட்டிக்கப்படுகிறது

(அ) கடமையில் இருக்கும்போது மரணம் (ஆ) சேவையில் இருக்கும்போது மரணம் (இ) அனைத்து வகுப்புகளுக்கும் மருத்துவ ரீதியாக தகுதியற்றது (ஈ) மூன்றும்

37. राजपत्रित अधिकाधिको के पति-पत्नी/शोतन को आरुंका आधार पर निम्नलिखित किस सिक्काणे के आगे विचार रिषा जाता है।

(a) ग्रुप 'A' (b) ग्रुप 'B' (c) ग्रुप 'C' (d) इनमें से कोई नहीं

37. Appointment on compassionate grounds to the spouse/ward of the gazetted officer can be considered against which of the vacancies in

(a) Group 'A' (b) Group 'B' (c) Group 'C' (d) None

37. அதிகாரியின் மனைவி / வார்டுக்கு இரக்கமுள்ள அடிப்படையில் நியமனம் எந்த காலியிடங்களுக்கு எதிராக பரிசீலிக்கப்படலாம்

(அ) குழு 'ஏ' (ஆ) குழு 'பி' (இ) குழு 'சி' (ஈ) மூன்றும்

38. आर टी आई अधिनियम 2005 के अधीन आवेदी को _____ दिनों के अंदर जूकना देनी है।

(a) 10 दिन (b) 15 दिन (c) 20 दिन (d) 30 दिन

38. Information under RTI Act 2005 has to be sent to the applicant within ___ no of days.

(a) 10 days (b) 15 days (c) 20 days (d) 30 days

38. தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் 2005 இன் கீழ் தகவல் ___ நாட்களுக்குள் விண்ணப்பதாரருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

(அ) 10 நாட்கள் (ஆ) 15 நாட்கள் (இ) 20 நாட்கள் (ஈ) 30 நாட்கள்

39. आर टी आई अधिनियम 2005 के अधीन उत्तर की प्राप्ति के लिए _____ राशि को भूकना देना रिषा जाता है।

(a) रु. 10/- (b) रु. 15/- (c) रु. 20/- (d) रु. 25/-

39. ___ amount should be enclosed as fee for reply under RTI Act 2005

(a) Rs.10 (b) Rs.15 (c) Rs.20 (d) Rs.25

39. ___ தொகை தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் 2005 இன் கீழ் பதிலளிப்பதற்கான கட்டணமாக இணைக்கப்பட வேண்டும்

(அ) ரூ. 10 (ஆ) ரூ. 15 (சி) ரூ. 20 (ஈ) ரூ. 25

40. स्कूटर अधिनियम की वरुली के लिए अधिकाधिक किशतों की शंका _____ है।

(a) 60 (b) 80 (c) 100 (d) 70

40. The maximum number of installments for recovery of Scooter Advance is

(a) 60 (b) 80 (c) 100 (d) 70

40. ஸ்கூட்டர் அட்வான்ஸை மீட்டெடுப்பதற்கான அதிகபட்ச தவணைகள்

(அ) 60 (ஆ) 80 (இ) 100 (ஈ) 70

41. पर्सनल कंप्यूटर अग्रिम की वसूली के लिए अधिकतम किश्तों की संख्या

(A) 60 (B) 70 (C) 100 (D) 120

41. The maximum number of installments for recovery of Personal Computer Advance is
(a) 60 (b) 70 (c) 100 (d) 120

41. ஒரு ஊழியருக்கு வழங்கப்பட்ட பி.சி.ஏ அதிகபட்ச தவணைகளில் மீட்டெடுக்க முடியும்

(அ) 60 (ஆ) 70 (இ) 100 (ஈ) 120

42. HBA की वसूली के लिए अधिकतम किश्तों की संख्या

(A) 80 (B) 100 (C) 120 (D) 180

42. The maximum number of installments for recovery of HBA is
(a) 80 (b) 100 (c) 120 (d) 180

42. HBA ஐ மீட்டெடுப்பதற்கான அதிகபட்ச தவணைகள்
(அ) 80 (ஆ) 100 (இ) 120 (ஈ) 180

43. नियत चिकित्सा भत्ता रु. 1000/- की मंजूरी निम्नलिखितों को दी जाती है।

(A) पुराने रोग के लिए उपचार लेनेवाले उन पेंशन प्राप्त करनेवाले जो र.अ/स्वा.यू से 2.5 कि.मी के अंदर निवास करते हैं।

(B) पेंशनभोगियों जो उप के लिए विकल्प दिया है और जो निकटतम र.अ/स्वा.यू से 2.5 कि.मी से अधिक दूर पर निवास करते हैं।

(C) पेंशनभोगियों जिन्हें आर ई गल रज योजना में जोड़े जाय हैं।

(D) पेंशन प्राप्त करनेवाले जो आर ई गल रज एस 1997 में भती होने के लिए इच्छुक नहीं हैं।

43. Fixed medical allowance of Rs.1000/- is sanctioned to
(a) All the pensioners who are taking treatment for chronic illness and having residence within 2.5 kms from the nearest RH/HR HU
(b) Pensioners who are opting for the same and having residence beyond 2.5 kms from the nearest RH/HU
(c) Pensioners who have joined RELHS (d) Pensioners who are not willing to join RELHS 1997

43. நிலையான மருத்துவ உதவித்தொகை ரூ.1000/- க்கு யாருக்கு அனுமதிக்கப்படுகிறது
(அ) நாள்பட்ட நோய்க்கு சிகிச்சையளித்து, அருகிலுள்ள RH / HR இலிருந்து 2.5 கி.மீ தூரத்திற்குள் வசிக்கும் அனைத்து ஓய்வூதியதாரர்களும்
(ஆ) RH / HU இலிருந்து 2.5 கி.மீ.க்கு அப்பால் வசிக்கும் ஓய்வூதியதாரர்கள்
(இ) RELHS இல் சேர்ந்த ஓய்வூதியம் பெறுவோர்
(ஈ) RELHS 1997 இல் சேர விரும்பாத ஓய்வூதியதாரர்கள்

44. रात्री इथुटी अन्ता उन् चालू लोडन कर्मचारियों को दिया जो... बजे से ... बजे तक इथुटी करते हैं।

- (A) रात्री 10 बजे से सुबह 4 बजे तक (B) रात्री 8 बजे से 4 बजे
(C) रात्री 10 बजे से सुबह 6 बजे तक (D) रात्री 8 बजे से सुबह 6 बजे तक

44. Night duty allowance are paid to the open line employees who are performing duties between
(a) 10 pm to 4 am (b) 8 pm to 4 pm (c) 10 pm to 6 am (d) 8 pm to 6 am

44. இரவு நேரங்களில் கடமைகளைச் செய்யும் ஓபன்லைனில் பணிபுரியும் ஊழியர்களுக்கு என்.டி.ஏ வழங்கப்படுகிறது

- (அ) இரவு 10 மணி முதல் காலை 4 மணி வரை (ஆ) இரவு 8 மணி முதல் காலை 4 மணி வரை (இ) இரவு 10 மணி முதல் காலை 6 மணி வரை (ஈ) இரவு 8 மணி முதல் 6 மணி வரை

45. रेलवे में एा सी पी सी के कार्यान्वयन के बाद, कर्मचारियों को दी जानेवाली वार्षिक वृत्तिवृद्धि की मंजूरी.

- (A) अर्द्धक सेवा की हर एक 6 महीने में (B) 1 जुलाई में (C) 1 जनवरी (D) 1 जुलाई या 1 जनवरी

45. After the implementation of VII CPC in Railways, annual increment is sanctioned to employees
(a) Every 6 months qualifying service (b) 1st July (c) 1st January (d) 1st July or 1st January

45. ரயில்வேயில் VII சிபிசி அமல்படுத்தப்பட்ட பின்னர், ஊழியர்களுக்கு ஆண்டு அதிகரிப்பு எப்படி அனுமதிக்கப்படுகிறது

- (அ) ஒவ்வொரு 6 மாதங்களுக்கும் (ஆ) ஜூலை 1 (சி) ஜனவரி 1 (ஈ) ஜூலை 1 அல்லது ஜனவரி 1

46. वरि. डी राण शम के लिए अ. नि. से अग्रियों की मंजूरी के लिए प्राधिकार

- (A) अप. वि.स.मु.का.धि व प्र. वि.धि (B) उप. मु.का.धि/राजपत्रित
(C) प्र. मु.का.धि (D) प्र. वि.स.

46. Authority for sanction of advances from PF for a Sr.DFM

- (a) Dy.FA&CAO (b) Dy.CPO/Gaz. (c) PCPO (d) PFA

46. ஒரு Sr.DFM க்கு PF இலிருந்து முன்கூட்டியே அனுமதி வழங்குவதற்கான அதிகாரம் யாருக்கு இருக்கிறது

- (அ) Dy.FA & CAO (ஆ) Dy.CPO / Gaz. (இ) PCPO (ஈ) PFA

47. रात पी रास के अधिन नियुक्ता द्वारा अविष्य निधि को दी जानेवाली अंशदान की %.

- (A) 10% (B) 20% (C) 14% (D) 8.33%

47. % of contribution to Pension fund by the employer under NPS

- (a) 10% (b) 20% (c) 14% (d) 8.33%

47. என்.பி.எஸ் இன் கீழ் முதலாளியால் ஓய்வூதிய நிதிக்கு ___ % பங்களிப்பு செய்யப்படுகிறது

- (அ) 10% (ஆ) 20% (இ) 14% (ஈ) 8.33%

48. 31.12.2003 तक नियुक्त कर्मचारियों के लिए भ.नि. के अधीन मासिक अनिवार्य कटौती की %.

(अ) 20% (बी) 10% (सी) 8.33% (डी) 15%.

48. % of monthly compulsory deduction under PF for employees appointed up to 31.12.2003

(a) 20% (b) 10% (c) 8.33% (d) 15%

48. 31.12.2003 வரை நியமிக்கப்பட்ட ஊழியர்களுக்கு பி.எஃப் இன் கீழ் மாதாந்திர கட்டாய விலக்கின் % கழிக்கப்படுகிறது

(அ) 20% (ஆ) 10% (இ) 8.33% (ஈ) 15%

49. कर्मिक शाखा में कार्यरत एक कार्यालय अधीक्षक के वेतन से जी आई एस के लिए कटौती की जानेवाली रकम

(अ) रु. 15 (बी) रु. 30 (सी) रु. 60 (डी) रु. 120.

49. Amount deducted towards GIS from the salary of an Office Assistant working in P. Branch is

(a) Rs.15. (b) Rs.30. (c) Rs.60 (d) Rs.120

49. பணியாளர் கிளையில் பணிபுரியும் அலுவலக உதவியாளரின் சம்பளத்திலிருந்து ஜி.ஐ.எஸ் நோக்கி கழிக்கப்படும் தொகை

(அ) ரூ.15. (ஆ) ரூ.30. (இ) ரூ.60 (ஈ) ரூ.120

50. कै.व./पैरबूर में कार्यरत एक कर्मचारी नेकिन सी जी गल में निवास करते हैं को प्रदान किया जानेवाले म.कि.अ की प्रतिशत %.

(अ) 16% (बी) 24% (सी) 8% (डी) 30%.

50. % of HRA granted to an employee working in CW/PER but residing at CGL

(a) 16% (b) 24% (c) 8% (d) 30%

50. CW / PER இல் பணிபுரியும் ஆனால் CGL இல் வசிக்கும் ஒரு ஊழியருக்கு HRA % வழங்கப்பட்டது

(அ) 16% (ஆ) 24% (இ) 8% (ஈ) 30%

51. किसी एक कर्मचारी जो ट्यूटी के अधीन दौरा पर है तो, उनको दिया जानेवाले परिवहन अला का %.

(अ) समानुपातिक (बी) पूरा (सी) 50% (डी) 75%.

51. % of Transportation allowance for an employee who is on tour on duty for 29 days in a month

(a) Proportionate (b) Full (c) 50% (d) 75%

51. ஒரு மாதத்தில் 29 நாட்கள் கடமையில் சுற்றுப்பயணம் மேற்கொண்டிருக்கும் ஒரு ஊழியருக்கு போக்குவரத்து கொடுப்பனவு

(அ) விகிதாசாரம் (ஆ) முழுவதும் (இ) 50% (ஈ) 75%

52. महंगाई अला को निम्नलिखित की गणना के लिए मूल वेतन के साथ जोड़ दिया जाता है.

(अ) मासिक वेतन (बी) उपदान (सी) छुट्टी वेतन (डी) उपर्युक्त सभी

52. Dearness allowance is to added to the basic pay for calculation of

(a) Monthly salary (b) Gratuity (c) Leave salary (d) All the three

52. அகவிலைபடி என்ன என்ன கணக்கிடுவதற்கு அடிப்படை ஊதியத்தில் சேர்க்கப்பட வேண்டும்

(அ) மாத சம்பளம் (ஆ) கிராச்சுட்டி (இ) விடுப்பு சம்பளம் (ஈ) இவை மூன்றும்

53. 22 वर्षों की अधिक सेवा पूरी की किसी राक कर्मचारी के की गणना निम्नलिखित किसी राक दर पर की जाती है :-
 (A) अंतिम वेतन की 50% (B) (22/33) पर अनुपातिक
 (C) अंतिम वेतन के 2/3 भाग (D) अंतिम वेतन के 30%
 प्रतिशत

53. Pension will be calculated to an employee who is having 22yrs of qualifying service at the rate of
 (a) 50% of the last pay (b) proportionate at [22/33] (c) 2/3rd of the last pay (d) 30% of the last pay

53. 22 வருட தகுதிச் சேவையைக் கொண்ட ஒரு ஊழியருக்கு ஒய்வூதியம் கணக்கிடப்படும்

(அ) கடைசி ஊதியத்தில் 50% (ஆ) கடைசி ஊதியத்தில் 22/33விகிதத்தில்
 (இ) கடைசி ஊதியத்தில் 2/3 வது (ஈ) கடைசி ஊதியத்தில் 30%

54. मृत कर्मचारी के पति या पत्नी को ___ वर्षों के लिए बकाया गमा परिवार भत्ता दिया जाता है।

(A) 10 वर्ष (B) 7 वर्ष (C) 15 वर्ष (D) 5 वर्ष

54. Enhanced family pension will be given for ___ years to the spouse of the deceased employee

(a) 10 years (b) 7 years (c) 15 years (d) 5 years

54. இறந்த ஊழியரின் வாழ்க்கைத் துணைக்கு ___ வருடங்களுக்கு மேம்படுத்தப்பட்ட குடும்ப ஒய்வூதியம் வழங்கப்படும்

(அ) 10 ஆண்டுகள் (ஆ) 7 ஆண்டுகள் (இ) 15 ஆண்டுகள் (ஈ) 5 ஆண்டுகள்

55. इसी ई गल रास की गणना निम्नलिखित तरीकों पर आहत अंतिम वेतन के आधार पर किया जाएगा.

(A) सेवानिवृत्ति की तारीख को औ.वे.छु की अधिकतम 300 दिन या उससे कम

(B) अधिकतम 180 दिन (C) सेवानिवृत्ति के समय पर कर्मचारी के जमाखात

में उपलब्ध अधिकतम 300 + 15 दिन (D) सेवानिवृत्ति की तारीख को जमाखात

में उपलब्ध अधिकतम औ.वे.छु, यदि 300 से कम हो तो, बकाया

अ.औ.वे.छु (सिर्फ आधा वेतन छुटी)

55. CELS will be calculated based on the last pay drawn on the following methods:

(a) Max. of 300 days LAP or less at credit on the date of retirement (b) Max. of 180 days (c) Max. of 300 + 15 days available at the credit of the employee at the time of retirement (d) Max. of LAP at credit on the date of retirement, if less than 300, then balance LHAP (Half pay leave only)

55. பின்வரும் முறைகளில் பெறப்பட்ட கடைசி ஊதியத்தின் அடிப்படையில் CELS கணக்கிடப்படும்:

(அ) அதிகபட்சம், ஒய்வூதிய தேதியில் 300 நாட்கள் LAP அல்லது அதற்கும் குறைவாக

(ஆ) அதிகபட்சம், 180 நாட்களில் (இ) அதிகபட்சம், 300 + 15 நாட்களில் ஒய்வபெறும்

நேரத்தில் பணியாளரின் (ஈ) அதிகபட்சம், ஒய்வூதிய தேதியில் LAP, 300 க்கும்

குறைவாக இருந்தால், LHAP ஐ சமப்படுத்தவும் (அரை ஊதிய விடுப்பு மட்டும்)

56. सी जी जी आई एम के अधीन बीमा शर्षि शक मृत कर्मचारी की पत्नी या पत्नी को/ मृत कर्मचारी के अर्धिक सदस्यों को ... दर पर दिया जाता है.
- (a) रु. 30,000 + ब्याज सहित निधि का वास्तविक अंशदान
 (b) रु. 15,000 + ब्याज सहित निधि का वास्तविक अंशदान
 (c) रु. 50,000 + ब्याज सहित निधि का वास्तविक अंशदान
 (d) रु. 60,000 + ब्याज सहित निधि का वास्तविक अंशदान

56. Insurance amount under CGGIS on the death of a Khalasi will be given to the spouse/ eligible member of the deceased employee at the rate of

- (a) Rs.30000 + actual contribution to the fund with interest thereof
 (b) Rs.15000 + actual contribution to the fund with interest thereof
 (c) Rs. 50000 + actual contribution to the fund with interest thereof
 (d) Rs. 60000 + actual contribution to the fund with interest thereof

56. ஒரு கலசியின் மரணம் குறித்த சி.ஜி.ஜி.ஐ.எஸ் இன் கீழ் காப்பீட்டுத் தொகை இறந்த ஊழியரின் மனைவி / தகுதியான உறுப்பினருக்கு வீதத்தில் வழங்கப்படும்

- (அ) ரூ .30000 + வட்டியுடன் நிதிக்கு உண்மையான பங்களிப்பு
 (ஆ) ரூ .15000 + வட்டியுடன் நிதிக்கு உண்மையான பங்களிப்பு
 (இ) ரூ .50000 + வட்டியுடன் நிதிக்கு உண்மையான பங்களிப்பு
 (ஈ) ரூ .60000 + வட்டிக்கு உண்மையான பங்களிப்பு

57. किसी शक कर्मचारी जो, दिन में 6 घंटों से अधिक समय के लिए अपने निवास स्थान से 8 कि.मी से अधिक दूरी पर ड्यूटी करते हैं तो उनको प्रदान किया जानेवाला या. भ/म. भ.

- (a) उनके वेतन स्तर पर 70% शर्षि अर्ह है।
 (b) उनके वेतन स्तर पर 30% शक अर्ह है।
 (c) उनके वेतन स्तर पर 50% शक अर्ह है।
 (d) उनके वेतन स्तर पर 100% शक अर्ह है।

57. TA/DA is granted to an employee who is performing his duty beyond 8 kms from the place of his residence for more than 6 hrs in a day is

- (a) 70% of the amount eligible based on his Pay level (b) 30% of the amount eligible based on his Pay level (c) 50% of the amount eligible based on his Pay level (d) 100% of the amount eligible based on his Pay level

57. ஒரு நாளைக்கு 6 மணி நேரத்திற்கும் மேலாக தனது வசிக்கும் இடத்திலிருந்து 8 கி.மீ தூரத்திற்கு கடமையைச் செய்யும் ஒரு ஊழியருக்கு TA / DA வழங்கப்படுகிறது

- (அ) அவரது சம்பள நிலையின் அடிப்படையில் தகுதியான தொகையில் 70%
 (ஆ) அவரது சம்பள மட்டத்தின் அடிப்படையில் தகுதியான தொகையில் 30%
 (இ) அவரது ஊதிய மட்டத்தின் அடிப்படையில் தகுதியான தொகையில் 50%
 (ஈ) அவரது ஊதிய நிலையின் அடிப்படையில் தகுதியான தொகையில் 100%

58. किसी एक कर्मचारी को जिन्हें उनके अनुसूचित स्थान पर स्थानांतरित किया है और इस स्थान की दूरी प्रधानकार्यालय से 20 कि.मी अधिक दूर हो तो, सामाजिक स्थानांतरण... पर दिया जाता है
 (अ) इसी स्थानांतरण के पहले मूल वेतन का 30%
 (ब) इसी स्थानांतरण के आगे मूल वेतन का 50%
 (सी) इसी स्थानांतरण के आगे मूल वेतन का 80%
 (डी) स्थानांतरण अनुदान नहीं दिया जाता है

58. Composite Transfer Grant can be sanctioned to an employee who has been transferred on his request to a place and the distance from his headquarters is more than 20 kms.
 (a) 30% of the Basic Pay before such transfer (b) 50% of the Basic Pay before such transfer
 (c) 80% of the Basic Pay before such transfer (d) No transfer grant

✗.

58. வேண்டுமேனின் பேரில் அவரது தலைமையகத்திலிருந்து 20 கி.மீ. ஒரு இடத்திற்கு மாற்றப்பட்ட ஒரு ஊழியருக்கு கூட்டு பரிமாற்ற மானியம் _____ அனுமதிக்கப்படலாம்

- (அ) அத்தகைய பரிமாற்றத்திற்கு முன் அடிப்படை ஊதியத்தில் 30%
 (ஆ) அத்தகைய பரிமாற்றத்திற்கு முன் அடிப்படை ஊதியத்தில் 50%
 (இ) அத்தகைய பரிமாற்றத்திற்கு முன் அடிப்படை ஊதியத்தில் 80%
 (ஈ) பரிமாற்ற மானியம் இல்லை

59. सेवानिवृत्त कर्मचारी जो इस स्थान पर अपने निवास को शिफ्ट करने हैं और वह स्थान प्रधानकार्यालय से 20 कि.मी से अधिक दूरी पर स्थित है तो सामाजिक स्थानांतरण... पर दी जाती है,
 (अ) अंतिम मूल वेतन का 30% (ब) अंतिम मूल वेतन का 50% (सी) अंतिम मूल वेतन का 80% (डी) अंतिम मूल वेतन का 100%

59. Composite Transfer Grant can be sanctioned to a retired employee who is shifting his residence to a place and the distance from his headquarters is more than 20 kms.
 (a) 30% of the last basic pay (b) 50% of the last basic pay
 (c) 80% of the last basic pay (d) 100% of the last basic pay

59. ஒய்வபெற்ற ஊழியருக்கு தனது இருப்பிடத்தை ஒரு இடத்திற்கு மாற்றுவதற்கும், அவரது தலைமையகத்திலிருந்து 20 கி.மீ க்கும் அதிகமான தூரம் இருப்பதற்கும் கூட்டு பரிமாற்ற மானியம் அனுமதிக்கப்படலாம்.

- (அ) கடைசி அடிப்படை ஊதியத்தில் 30% (ஆ) கடைசி அடிப்படை ஊதியத்தில் 50%
 (இ) கடைசி அடிப்படை ஊதியத்தில் 80% (ஈ) கடைசி அடிப்படை ஊதியத்தில் 100%

60. कर्मचारियों के छुट्टी खाता में अ.व. छु और अ.अ.व. छु प्रति वर्ष अंतिम से दिनांक तक जमा किया जाता है.
 (अ) 1 जनवरी और 1 जुलाई (ब) 1 अप्रैल और 1 अक्टूबर
 (सी) प्रति प्रत्येक हर एक सेवा पूरी करने पर (डी) प्रत्येक वर्ष सेवानिवृत्ति की तारीख को

60. LAP and LHAP are credited to the leave account of the employees in advance every year as on
 (a) 1st January and 1st of July (b) 1st of April and 1st of October (c) On completion of each one year qualifying service (d) On the date of Increment every year

60. LAP மற்றும் LHAP ஆகியவை ஒவ்வொரு ஆண்டும் முன்கூட்டியே ஊழியர்களின் விடுப்பு கணக்கில் வரவு வைக்கப்படுகின்றன
 (அ) ஜனவரி 1 மற்றும் ஜூலை 1 (ஆ) ஏப்ரல் 1 மற்றும் அக்டோபர் 1 (இ) ஒவ்வொரு வருட தகுதிச் சேவையும் முடிந்ததும் (ஈ) ஒவ்வொரு ஆண்டும் அதிகரிக்கும் தேதியில்

1. हर एक वर्ष किसी एक कर्मचारी को छुट्टी खाता में — दिनों के अ.व.व. और — दिनों के अ.अ.व.व. छुट्टी जमा किया जाता है ,
 (अ) 15 और 10 (बी) 30 और 20 (सी) 10 और 5
 (डी) 5 और 5

61. ___ days of LAP and ___ days of LHAP are credited in leave account of an employee every year
 (a) 15 and 10 (b) 30 and 20 (c) 10 and 5 (d) 5 and 5

61. LAP ___ நாட்கள் மற்றும் LHAP ___ நாட்கள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஒரு ஊழியரின் விடுப்பு கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும்
 (அ) 15 மற்றும் 10 (ஆ) 30 மற்றும் 20 (சி) 10 மற்றும் 5 (ஈ) 5 மற்றும் 5

62. किसी एक कर्मचारी द्वारा सभी छुट्टियों को सम्मिलित करके ली जा सकने वाली अधिकतम छुट्टी दिनों की संख्या
 (अ) 360 दिन (बी) 180 दिन (सी) 720 दिन (डी) 5 वर्ष

62. Maximum number of days that can be availed in all combination at a stretch by an employee is
 (a) 360 days (b) 180 days (c) 720 days (d) 5 years

62. ஒரு பணியாளரால் நீட்டிக்கப்பட்ட அனைத்து சேர்க்கைகளிலும் பெறக்கூடிய அதிகபட்ச விடுப்பு
 (அ) 360 நாட்கள் (ஆ) 180 நாட்கள் (இ) 720 நாட்கள் (ஈ) 5 ஆண்டுகள்

63. चिकित्सा छुट्टी के साथ पंजीकृत निम्नलिखित क्रिय प्रकाश की छुट्टी ली जा सकती है .
 (अ) अ.व.व. छुट्टी (बी) अ.अ.व.व. छुट्टी (सी) क्लिनिकल छुट्टी (डी) अत्युक्त

63. Recorded leave of which of the following type can be availed in continuation of ML
 (a) LAP (b) LHAP (c) LWP (d) All the three

63. மகப்பேறு விடுப்பின் தொடர்ச்சியில் பின்வரும் வகைகளில் பதிவு செய்யப்பட்ட விடுப்பு பெறலாம்
 (அ) LAP (b) LHAP (c) LWP (d) இவை மூன்றும்

64. प्रशासनिक कार्यालय में कार्यरत किसी कर्मचारी द्वारा ली जा सकने वाली अधिकतम आवधिक छुट्टी
 (अ) 5 दिन (बी) 6 दिन (सी) 8 दिन (डी) 2 दिन

64. Max. number of days CL than can be availed by an employee working in Administrative Office
 (a) 5 days (b) 6 days (c) 8 Days (d) 2 days

64. நிர்வாக அலுவலகத்தில் பணிபுரியும் ஒரு ஊழியரால் அதிகபட்ச சாதாரண விடுப்பு பெறக்கூடிய நாட்கள்
 (அ) 5 நாட்கள் (ஆ) 6 நாட்கள் (இ) 8 நாட்கள் (ஈ) 2 நாட்கள்

65. महिला कर्मचारी द्वारा उनकी पूरी सेवा में 2 बच्चों की जानेवाली छुट्टी की अधिकतम दिन.
(A) 15 दिन (B) 30 दिन (C) 365 दिन (D) 730 दिन

65. Max. number of days of CCL that can be availed by female employee having 2 children in her entire service

- (a) 15 days (b) 30 days (c) 365 days (d) 730 days

65. 2 குழந்தைகள் உள்ள பெண் ஊழியரால் முழு சேவையில் அதிகபட்சம் குழந்தை பராமரிப்பு விடுப்பு கிடைக்கும் நாட்கள்

- (அ) 15 நாட்கள் (ஆ) 30 நாட்கள் (இ) 365 நாட்கள் (ஈ) 730 நாட்கள்

66. रेल सेवा (आचरण) नियम 1966 के किस नियम रेलिंग कर्मचारी को किसी मादक पदार्थ जल या दूध लेने को प्रतिबंधित करता है ?
(A) नियम 3 (B) नियम 6 (C) नियम 22 (D) नियम 22

66. Which Rule of the Railway Services (Conduct) Rules 1966, prohibits running staff from consuming any intoxicant drinks or drug

- (a) Rule 3 (b) Rule 6 (c) Rule 15 (d) Rule 22

66. ரயில்வே சேவைகளின் (நடத்தை) விதிகள் 1966, எந்த விதி ரயில்ஓட்டும் ஊழியர்களைத் எந்தவொரு போதைப்பொருள் அல்லது போதைப்பொருளை உட்கொள்வதிலிருந்து தடைசெய்கிறது

- (அ) விதி 3 (ஆ) விதி 6 (இ) விதி 15 (ஈ) விதி 22

67. रेल सेवा (आचरण) नियम 1966 के किस नियम रेल कर्मचारी को डाउरी लेने या पाने से प्रतिबंधित करता है.
(A) नियम 3 (B) नियम 10 (C) नियम 15 (D) नियम 18

67. Which Rule of the Railway Services (Conduct) Rules 1966, prohibits railway employee from giving or receiving dowry

- (a) Rule 3 (b) Rule 10 (c) Rule 15 (d) Rule 18

67. ரயில்வே சேவைகள் (நடத்தை) விதிகள் 1966 இன் எந்த விதி, ரயில்வே ஊழியருக்கு வரதட்சணை வழங்குவதையோ அல்லது பெறுவதையோ தடை செய்கிறது

- (அ) விதி 3 (ஆ) விதி 10 (இ) விதி 15 (ஈ) விதி 18

68. रेल सेवा (आचरण) नियम 1966 के किस नियम एक महिला कर्मचारी के उसके कार्यस्थल में यौन उत्पीड़न को प्रतिबंधित करता है.
(A) नियम 3 (B) नियम 15 (C) नियम 17 (D) नियम 22

68. Which Rule of the Railway Services (Conduct) Rules 1966, prohibits sexual harassment to a working woman in her working place

- (a) Rule 3 (b) Rule 15 A (c) Rule 17 A (d) Rule 22 A

68. ரயில்வே சேவைகளின் எந்த விதி (நடத்தை) விதிகள் 1966, பணிபுரியும் ஒரு பெண்ணுக்கு தனது பணியிடத்தில் பாலியல் துன்புறுத்தலை தடை செய்கிறது

- (அ) விதி 3 (ஆ) விதி 15 ஏ (இ) விதி 17 ஏ (ஈ) விதி 22 ஏ

69. रेल सेवक (अनुशासन व अपील) नियम 1968 के किस नियम में विभिन्न शास्त्रियों का उल्लेख है
 (a) नियम 3 (b) नियम 6 (c) नियम 9 (d) नियम 10

69. Which Rule of the Railway Servants (Discipline & Appeal) Rules 1968, details various penalties

- (a) Rule 3 (b) Rule 6 (c) Rule 9 (d) Rule 10

69. ரயில்வே ஊழியர்களின் எந்த விதி (ஒழுக்கம் மற்றும் மேல்முறையீடு) விதிகள் 1968, பல்வேறு அபராதங்களை விவரிக்கிறது

- (அ) விதி 3 (ஆ) விதி 6 (இ) விதி 9 (ஈ) விதி 10

70. रेल सेवक (अनुशासन व अपील) नियम 1968 के किस नियम में बड़ी शास्त्रियों के अपिरोपण का उल्लेख है
 (a) नियम 5 (b) नियम 7 (c) नियम 9 (d) नियम 11

70. Which Rule of the Railway Servants (Discipline & Appeal) Rules 1968, details the imposition of a Major Penalty

- (a) Rule 5 (b) Rule 7 (c) Rule 9 (d) Rule 11

70. ரயில்வே ஊழியர்களின் எந்த விதி (ஒழுக்கம் மற்றும் மேல்முறையீடு) விதிகள் 1968, ஒரு பெரிய அபராதம் விதிக்கப்படுவதை விவரிக்கிறது

- (அ) விதி 5 (ஆ) விதி 7 (இ) விதி 9 (ஈ) விதி 11

71. अनुशासन व अपील नियम, 1968 में निम्नलिखित लघु शास्त्रियों में से कौन सा निम्न स्तर पर काम करना (a) पी.டி.ओ. को रोक रखना (b) पी.डी.ओ. को रोक रखना (c) निलंबन (d) परिशिष्ट

71. The following is not a minor penalty under D&A Rules, 1968.

- (a) Reduction to lower stage in pay (b) Withholding of PTO (c) Suspension (d) Censure

71. டி & ஏ விதிகள், 1968 இன் கீழ் பின்வருபவை சிறிய அபராதம் அல்ல.

(அ) ஊதியத்தில் குறைந்த கட்டத்திற்குக் குறைத்தல் (ஆ) பி.டி.ஓவை நிறுத்தி வைப்பது (இ) இடைநீக்கம் (ஈ) தணிக்கை

72) निम्नलिखित कर्मचारी, निलंबन की अवधि के दौरान _____ का अग्रान किया जाएगा।

72. Employees under suspension shall be paid _____ for the period of suspension

- (a) Salary with all allowances (b) Salary without any allowance (c) Subsistence Allowance (d) Sumptuary Allowance

72. இடைநீக்கத்தின் கீழ் பணியாளர்களுக்கு இடைநீக்கம் செய்யப்பட்ட காலத்திற்கு _____ வழங்கப்படும்

(அ) அனைத்து கொடுப்பனவுகளுடனான சம்பளம் (ஆ) எந்தவொரு கொடுப்பனவும் இல்லாமல் சம்பளம் (இ) உயிர்வாழ்வு கொடுப்பனவு (ஈ) சம்பள கொடுப்பனவு

73. प्रशासनिक आधार पर 30 साल की सेवा या 55 वर्ष होने पर कर्मचारियों को अनिवार्य सेवानिवृत्ति दी जा सकती है।

(a) शास्त्रि के रूप में (b) आयु समीक्षाएन (c) संगठन समाप्ति पर (d) पदों का अन्वयण

73. Employees can be given compulsory retirement on completion of 30 of service or after he attains 55 years of age on administrative ground

(a) As a Penalty (b) Under age review (c) Closure of establishment (d) Surrender of post

73. ஊழியர்களுக்கு 30 சேவையை முடித்தவுடன் அல்லது நிர்வாக அடிப்படையில் 55 வயதை எட்டிய பின்னர் கட்டாய ஓய்வு பெறலாம்

(அ) அபராதமாக (ஆ) வயது மதிப்பாய்வின் கீழ் (இ) ஸ்தாபனத்தை மூடுவது (ஈ) பதவி சரணடைதல்

74. राजपत्रित अधिकारी तीन साल पूरा करने पर _____ सेट 25 विद्या पास के लिए अर्ह है।

(a) 3 सेट (b) 5 सेट (c) 6 सेट (d) 10 सेट

74. Gazetted officer on completion of 3 years are eligible for ___ sets of passes on privilege account

(a) 3 sets (b) 5 sets (c) 6 sets (d) 10 sets

74.3 ஆண்டுகள் நிறைவடைந்த வர்த்தமானி அதிகாரி சலுகை கணக்கில் ___ செட் பாஸ்களுக்கு தகுதியானவர்

(அ) 3 செட் (ஆ) 5 செட் (சி) 6 செட் (ஈ) 10 செட்

75. रेल कर्मचारी _____ साल की सेवा पूरा करने पर 25 विद्या पास की 3 सेट के लिए अर्ह है।

(a) 3 साल (b) 5 साल (c) 6 साल (d) 10 साल

75. Railway employee on completion of _ years are eligible for 3 sets of passes on privilege account

(a) 3 years (b) 5 years (c) 6 years (d) 10 years

75. _ ஆண்டுகள் முடிந்ததும் ஊழியர் சலுகைக் கணக்கில் 3 செட் பாஸ்களுக்கு தகுதியுடையவர்கள்

(அ) 3 ஆண்டுகள் (ஆ) 5 ஆண்டுகள் (இ) 6 ஆண்டுகள் (ஈ) 10 ஆண்டுகள்

76. राजपत्रित अधिकारी 20 साल की अर्हक सेवा पूरा करने पर _____ सेट सेवानिवृत्तिअंतर पास के अर्ह है।

(a) 1 सेट (b) 2 सेट (c) 3 सेट (d) 6 सेट

76. Gazetted officer on completion of 20 years of qualifying service are eligible for ___ sets of post retirement complementary passes

(a) 1 set (b) 2 sets (c) 3 sets (d) 6 sets

76.20 ஆண்டு தகுதிவாய்ந்த சேவையை நிறைவுசெய்த ரயில்வே அதிகாரிகள் ___ செட் ஓய்வு பெற்ற பிறகு பாஸ்கள் கிடைக்கும்

(அ) 1 செட் (பி) 2 செட் (சி) 3 செட் (ஈ) 6 செட்

77. एक सेवानिवृत्त कर्मचारी द्वारा अनधिकृत रूप से रेलवे स्टाफ का अधिभोग करने पर, सेवानिवृत्तिपोस्तर मानाव्य पास की संख्या में कितने काट किया जा सकता है?

- (a) हरेक महीने के लिए 1 सेट (b) हरेक तिमाही में 1 सेट
(c) हरेक वर्ष में 2 सेट (d) शेष सालों के लिए सभी पी आर वी पास

77. No. of Post retirement Complementary pass that can be reduced for Unauthorised occupation of railway quarters by a retired employee

- (a) 1 set for every month (b) 1 set for every quarter (c) Two sets for every year (d) All the PRC passes for the remaining years

77. ஓய்வுபெற்ற பிந்தைய ஓய்வுபெற்ற காலங்களில் ஊழியரால் ரயில்வே அங்கீகரிக்கப்படாத ஆக்கிரமிப்புக்கு குறைக்கப்படக்கூடிய பாஸ்

- (அ) ஒவ்வொரு மாதத்திற்கும் 1 செட் (ஆ) ஒவ்வொரு காலாண்டிற்கும் 1 செட் (இ) ஒவ்வொரு ஆண்டும் இரண்டு செட் (ஈ) மீதமுள்ள அனைத்து பி.ஆர்.சி தேர்ச்சிகளும்

78. पिछले साल के खाते के पास को लिया जा सकता है और आने साल के _____ तक मान्य है।

- (a) 31 मार्च (b) 30 अप्रैल (c) 30 मई (d) 31 मई

78. Passes of the previous year account can be availed and be valid upto _____ of the next year

- (a) 31st March (b) 30th April (c) 30th May (d) 31st May

78. ஒருவரின் முந்தைய ஆண்டு கணக்கில் பாஸ்கள் வழங்கப்பட்டால் அடுத்த ஆண்டின் எந்த தேதிவரை செல்லுபடியாகும்

- (அ) மார்ச் 31 (ஆ) ஏப்ரல் 30 (இ) 30 மே (ஈ) 31 மே

79. रुक्मिणी पास में आश्रितों को मिलाकर कितने सदस्यों को सम्मिलित किया जा सकता है।

- (a) 3 सदस्य (b) 4 सदस्य (c) 5 सदस्य (d) 6 सदस्य

79. Including dependents how many members to be included in Privilege pass?

- (a) 3 Members (b) 4 Members (c) 5 members (d) 6 Members

79. Privilege pass இல் சார்ந்தவர்கள் உட்பட எத்தனை உறுப்பினர்கள் சேர்க்கப்பட வேண்டும்?

- (அ) 3 உறுப்பினர்கள் (ஆ) 4 உறுப்பினர்கள் (இ) 5 உறுப்பினர்கள் (ஈ) 6 உறுப்பினர்கள்

80. एकल यात्रा पास की वैधता अवधि क्या है?

- (a) 2 महीने (b) 3 महीने (c) 4 महीने (d) 5 महीने

80. What is the validity period for a single journey pass ?

- (a) 2 Months (b) 3 Months (c) 4 Months (d) 5 Months

80. ஒற்றை பயணம் பாஸ்க்கான செல்லுபடியாகும் காலம் எது?

- (அ) 2 மாதங்கள் (ஆ) 3 மாதங்கள் (இ) 4 மாதங்கள் (ஈ) 5 மாதங்கள்

81. एक कार्मचारी का वेतन — के आधार पर दावा किया जाता है — को वितरित किया जाता है
- (a) वास्तविक उपस्थिति और हरेक महीने के अंतिम कार्य दिवस मार्च को
- (b) काल्पित उपस्थिति और मार्च को छोड़कर हरेक महीने के अंतिम कार्य दिवस
- (c) 1 से 15 तक वास्तविक उपस्थिति और महीने के अंतिम कार्य दिवस के 16 से हरेक महीने के अंत तक
- (d) 1 से 15 तक वास्तविक उपस्थिति और अगले महीने के पहले कार्य दिवस पर 16 से हरेक महीने के अंत तक

81. Salary of the employees is claimed based on ___ and disbursed on ___
- (a) Actual attendance and last working day of each month except for March
- (b) Assumed attendance and on the last working day of each month except for March
- (c) Actual attendance from 1 to 15 and on assumed attendance from 16 to end of each month on the last working day of the month
- (d) Actual attendance from 1 to 15 and on assumed attendance from 16 to end of each month on the first working day of the next month

81. ஊழியர்களின் சம்பளம் ___ அடிப்படையில் கோரப்பட்டு ___ இல் வழங்கப்படுகிறது
- (அ) மார்ச் தவிர ஒவ்வொரு மாதமும் உண்மையான வருகை மற்றும் கடைசி வேலை நாள்
- (ஆ) வருகை மற்றும் மார்ச் தவிர ஒவ்வொரு மாதத்தின் கடைசி வேலை நாளிலும்
- (இ) 1 முதல் 15 வரை உண்மையான வருகை மற்றும் மாதத்தின் கடைசி வேலை நாளில் ஒவ்வொரு மாதமும் 16 முதல் இறுதி வரை வருகை (ஈ) 1 முதல் 15 வரை உண்மையான வருகை மற்றும் அடுத்த மாதத்தின் முதல் வேலை நாளில் ஒவ்வொரு மாதமும் 16 முதல் இறுதி வரை வருகை

82. रुविवा टिकट आदेश के लिए वापसी यात्रा हेतु वैधता अवधि क्या है?
- (a) 2 महीने (b) 3 महीने (c) 4 महीने (d) 5 महीने

82. What is period of validity for return journey on Privilege Ticket order?
- (a) 2 Months (b) 3 Months (c) 4 Months (d) 5 Months

82. திரும்பும் பயண PTO க்கான செல்லுபடியாகும் காலம் எது?

- (அ) 2 மாதங்கள் (ஆ) 3 மாதங்கள் (இ) 4 மாதங்கள் (ஈ) 5 மாதங்கள்

83. द्वितीय कोणी पास वार्डको को उन्मुक्त अधिकतम लगेज का वजन
- (a) प्रति यात्री 25 कि.ग्रा (b) प्रति यात्री 35 कि.ग्रा
- (c) प्रति यात्री 50 कि.ग्रा (d) प्रति यात्री 70 कि.ग्रा

83. Maximum weight of luggage that is permissible to II class privilege pass holders.

- (a) 25 Kg per passenger (b) 35 Kg per passenger (c) 50 Kg per passenger (d) 70 Kg per passenger

83. இரண்டாம் வகுப்பு சலுகை பாஸ் வைத்திருப்பவர்களுக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட சாமான்களின் அதிகபட்ச எடை.

- (அ) ஒரு பயணிக்கு 25 கிலோ (ஆ) ஒரு பயணிக்கு 35 கிலோ (இ) ஒரு பயணிக்கு 50 கிலோ (ஈ) ஒரு பயணிக்கு 70 கிலோ

84. अन्डकंपा आधार पर निम्नत कार्मचारीके विधवा पास किन्को शामिल किया जाता है।

- (a) 18 साल से कम आयुवाले पुत्र (b) अविवाहित पुत्री
- (c) आश्रित सास (d) उपर्युक्त सभी

84. Who are all be included in the widow pass, who was appointed on compassionate account
 (a) Sons below 18 yrs of age (b) unmarried Daughters (c) Dependent Mother in law (d) All these above

84. சி.ஜி.யில் நியமிக்கப்பட்ட விதவை பாஸில் அனைவரும் யார்?

- (அ) திருமணமாகாத மகன்கள் (ஆ) 18 வயதுக்குக் குறைவான மகன்கள் (இ) சார்புடைய மாமியார் (ஈ) இவை அனைத்தும்

85. 12.3.1987 के पहले नियुक्त कर्मचारी, जो विधवा पास के लिए अपना विकल्प नहीं किया गया है तो हर एक साल उनको — सेट पीटीओ अह है

(a) 3 सेट (b) 4 सेट (c) 5 सेट (d) 6 सेट

85. Employees appointed prior to 12.03.1987, those who opted out of widow pass are eligible for ___ sets of PTOs every year

- (a) 3 sets (b) 4 sets (c) 5 sets (d) 6 sets

85.12.03.1987 க்கு முன்னர் நியமிக்கப்பட்ட ஊழியர்கள், விதவை பாஸ் திட்டத்திலிருந்து விலகியவர்கள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் ___ செட் PTO களுக்கு தகுதியுடையவர்கள்

- (அ) 3 செட் (ஆ) 4 செட் (இ) 5 செட் (ஈ) 6 செட்

86. कार्य पत्र और विदाम अवधि नियम के अनुसार, प्रशासनिक कार्यालयों में कार्यरत कर्मचारियों को — वर्गीकरण में कार्यरत माना जाता है।

- (a) अनिवार्य रूप से सविराम (b) लगातार (c) गहन (d) अपवर्जित

86. Employees working in administrative offices are treated as working in ___ classification as per Hours of work and Period of Rest Rules

- (a) Essentially intermittent (b) Continuous (c) Intensive (d) Excluded

86. நிர்வாக அலுவலகங்களில் பணிபுரியும் ஊழியர்கள் மணிநேர வேலை மற்றும் ஓய்வு விதிகளின் காலத்தின் படி ___ வகைப்பாட்டில் பணியாற்றுவதாக கருதப்படுகிறார்கள்

- (அ) அடிப்படையில் இடைப்பட்ட (ஆ) தொடர்ச்சியான (இ) தீவிரமான (ஈ) விலக்கு

87. एच ओ डब्ल्यू पी ओ आर के अनुसार प्रबन्धन कार्यालय में कार्यरत आइडलिफिको को — वर्गीकरण में कार्यरत माना जाता है।

- (a) अनिवार्य रूप से सविराम (b) लगातार (c) गहन (d) अपवर्जित

87. Stenos working in HQRS office are treated as working in ___ classification as per HOWPOR

- (a) Essentially intermittent (b) Continuous (c) Intensive (d) Excluded

87.HQRS அலுவலகத்தில் பணிபுரியும் ஸ்டெனோக்கள் HOWPOR இன் படி ___ வகைப்பாட்டில் செயல்படுவதாக கருதப்படுகிறது

- (அ) அடிப்படையில் இடைப்பட்ட (ஆ) தொடர்ச்சியான (இ) தீவிரமான (ஈ) விலக்கு

88. एचओडब्ल्यूपीओआर के अनुसार, मंडल कार्यालयों में कार्य निरंतरक — वर्गीकरण में कार्यरत माना जाता है।
 (a) अनिवार्य रूप से सविशम (b) लगातार (c) गहन (d) अपवर्जित

88. Controllers in Divisional office are treated as working in ___ classification as per HOWPOR
 (a) Essentially intermittent (b) Continuous (c) Intensive (d) Excluded

88. பிரதேச அலுவலகத்தில் உள்ள கட்டுப்பாட்டாளர்கள் HOWPOR இன் படி ___ வகைப்பாட்டில் பணியாற்றுவதாக கருதப்படுகிறார்கள்
 (அ) அடிப்படையில் இடைப்பட்ட (ஆ) தொடர்ச்சியான (இ) தீவிரமான (ஈ) விலக்கு

89. एचओडब्ल्यूपीओआर के अनुसार, इंजीनियरी गेटमैन को — वर्गीकरण में कार्यरत माना जाता है।
 (a) अनिवार्य रूप से सविशम (b) लगातार (c) अपवर्जित

89. Engineering Gateman are treated as working in ___ classification as per HOWPOR
 (a) Essentially intermittent (b) Continuous (c) Intensive (d) Excluded

89. HOWPOR இன் படி பொறியியல் கேட்மேன் ___ வகைப்பாட்டில் பணியாற்றுவதாக கருதப்படுகிறார்
 (அ) அடிப்படையில் இடைப்பட்ட (ஆ) தொடர்ச்சியான (இ) தீவிரமான (ஈ) விலக்கு

90. पीएनएम के लिए
 (a) पर्मानेंट नेगोशियेटिंग मशीनरी (b) पर्सनल नेगोशियेटिंग मशीनरी
 (c) पर्सनल नेगोशियेटिंग मशीनरी (d) प्रीफरेंसियल नेगोशियेटिंग मशीनरी

90. PNM stands for
 (a) Permanent Negotiating Machinery (b) Personnel Negotiating Machinery
 (c) Personal Negotiating Machinery (d) Preferential Negotiating Machinery

90. பி.என்.எம் அர்த்தம்
 (அ)நிரந்தர பேச்சுவார்த்தை அமைப்பு (ஆ) பணியாளர்கள் பேச்சுவார்த்தை அமைப்பு
 (இ) தனிப்பட்ட பேச்சுவார்த்தை அமைப்பு (ஈ) விரும்பப்பட்டு பேச்சுவார்த்தை அமைப்பு

91. भारतीय रेलवे में, पीएनएम — टायरों पर आयोजित किया जाता है।
 (a) 1 टायर (b) 2 टायर (c) 3 टायर (d) 4 टायर

91. In Indian Railways, PNM is held at ___ tiers.
 (a) 1 tier (b) 2 tiers (c) 3 tiers (d) 4 tiers

91. இந்திய ரயில்வேயில், பி.என்.எம் ___ அடுக்குகளில் நடைபெறுகிறது.
 (அ) 1 அடுக்கு (ஆ) 2 அடுக்குகள் (இ) 3 அடுக்குகள் (ஈ) 4 அடுக்குகள்

92. पीएनएम क्षेत्रीय मुख्यालय में हर — महीने में एक बार आयोजित किया जाता है।
 (a) 2 महीने (b) 3 महीने (c) 4 महीने (d) 6 महीने

92. PNM has to be held in zonal headquarters once in every ___ months
 (a) 2 months (b) 3 months (c) 4 months (d) 6 months

92. ஒவ்வொரு ___ மாதங்களுக்கும் ஒரு முறை மண்டல தலைமையகத்தில் பி.என்.எம் நடத்தப்பட வேண்டும்
 (அ) 2 மாதங்கள் (ஆ) 3 மாதங்கள் (இ) 4 மாதங்கள் (ஈ) 6 மாதங்கள்

93. पीएनएम मंडल मुख्यालय में हर — महीने में एक बार आयोजित करना है
(a) 2 महीने (b) 3 महीने (c) 4 महीने (d) 6 महीने

93. PNM has to be held in divisional headquarters once in every ___ months
(a) 2 months (b) 3 months (c) 4 months (d) 6 months

93. ஒவ்வொரு — மாதங்களுக்கும் ஒரு முறை பி.என்.எம் பிரதேச தலைமையகத்தில் நடத்தப்பட வேண்டும்
(அ) 2 மாதங்கள் (ஆ) 3 மாதங்கள் (இ) 4 மாதங்கள் (ஈ) இவற்றில் 6 மாதங்கள்

94. पीएनएम के दौरान, नए विषयों के — अधिकतम संख्या पर विचार-विमर्श किया जाएगा।
(a) 10 (b) 20 (c) 30 (d) 40

94. During PNM the maximum no. of new subjects that will be discussed
(a) 10 (b) 20 (c) 30 (d) 40

94. பி.என்.எம் போது அதிகபட்சம் — புதிய கோரிக்கைகள் விவாதிக்கப்படும்.
(அ) 10 (ஆ) 20 (இ) 30 (ஈ) 40

95. एन्यु संवर्ग पदों के चयन के लिए, मौजूदा और प्रत्याशित रिक्ति दोनों की गणना करके, शुरू किया जाता है।
(a) 12 महीने (b) 15 महीने (c) 18 महीने (d) 24 महीने

95. Selection for a cadre posts will be started with assessment of vacancies both existing and anticipated for ___ months
(a) 12 months (b) 15 months (c) 18 months (d) 24 months

95. தற்போதுள்ள மற்றும் — மாதங்களுக்கு எதிர்பார்க்கப்படும் காலியிடங்களை மதிப்பிடுவதன் மூலம் ஒரு கேடர் பதவிகளுக்கான தேர்வு தொடங்கப்படும்.
(அ) 12 மாதங்கள் (ஆ) 15 மாதங்கள் (இ) 18 மாதங்கள் (ஈ) 24 மாதங்கள்

96. संवर्ग-बाह्य पदों के चयन के लिए, मौजूदा और — महीनों के प्रत्याशित रिक्ति दोनों की गणना करके, शुरू किया जाता है।
(a) 12 महीने (b) 15 महीने (c) 18 महीने (d) 24 महीने

96. Selection for ex-cadre posts will be started with assessment of vacancies both existing and anticipated for ___ months
(a) 12 months (b) 15 months (c) 18 months (d) 24 months

96. கேடர் தவிர பதவிகளுக்கான தேர்வு தற்போதுள்ள மற்றும் — மாதங்களுக்கு எதிர்பார்க்கப்படும் காலியிடங்களை மதிப்பிட்டு செய்வதன் மூலம் தொடங்கப்படும்
(அ) 12 மாதங்கள் (ஆ) 15 மாதங்கள் (இ) 18 மாதங்கள் (ஈ) 24 மாதங்கள்

97. इसका प्राधिकारी के अनुमोदन से तारीख से, किसी भी विभागीय चयन की अवधि — सालों के लिए है।
(a) 6 महीने (b) 1 साल (c) 18 महीने (d) 2 साल

97. The life of the panel of any departmental selection will of ___ years from the date of approval of competent authority
(a) 6 months (b) 1 year (c) 18 months (d) 2 years

97. எந்தவொரு துறைசார் தேர்வின் குழுவின் ஆயுள் தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி அங்கீகரித்த நாளிலிருந்து — ஆண்டுகள் ஆகும்
(அ) 6 மாதங்கள் (ஆ) 1 வருடம் (இ) 18 மாதங்கள் (ஈ) 2 ஆண்டுகள்

98. —/—/— सालों के काम करने के बाद भी, जो कर्मचारी नियमित पदोन्नति नहीं मिलती है तो उनको एमएसीपी के अर्थात् वित्तीय उन्नयन दिया जाता है।

(a) 12/24/36 साल (b) 10/20/30 साल (c) 8/16/24 साल (d) 5/15/25 साल

98. Financial upgradation under MACP is given to the employees who are not getting regular promotion even after working for ___/___/___ years.

(a) 12/24/36 years (b) 10/20/30 years (c) 8/16/24 years (d) 5/15/25 years

98. —/—/— ஆண்டுகள் பணிபுரிந்த பிறகும் வழக்கமான பதவி உயர்வு பெறாத ஊழியர்களுக்கு MACP இன் கீழ் நிதி மேம்பாடு வழங்கப்படுகிறது.

(அ) 12/24/36 (ஆ) 10/20/30 (இ) 8/16/24 (ஈ) 5/15/25

99. एमएसीपी के अर्थात् एक कर्मचारी को वित्तीय उन्नयन के लिए विचार किया जा सकता है वशत कि उसके पिछले तीन सालों में — ग्रेड मिला हो।

(a) अच्छा (b) बहुत अच्छा (c) औसत (d) औसत से नीचे

99. An employee can be considered for financial upgradation under MACP provided he got the ___ grading for the last three years

(a) Good (b) Very Good (c) Average (d) Below average

99. கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் ___ தரத்தைப் பெற்றிருந்தால் மட்டுமே, ஒரு ஊழியர் MACP இன் கீழ் நிதி மேம்பாட்டிற்கு பரிசீலிக்கப்படலாம்.

(அ) நல்லது (ஆ) மிகவும் நல்லது (இ) சராசரி (ஈ) சராசரிக்குக் கீழே

100. केन्द्र एस्वीएफ, समित्त के अध्यक्ष — है।

(a) महा प्रबंधक (b) अपर महा प्रबंधक (c) सी सीपीओ (d) सीपीओ / आई आर

100. Chairman of Central SBF Committee will be

(a) GM (b) AGM (c) PCPO (d) CPO/IR

100. மத்திய எஸ்.பி.எஃப் குழுவின் தலைவர் யார்?

(அ) GM (ஆ) AGM (இ) PCPO (ஈ) CPO/IR

101. हर साल हिंदी दिवस किस तारीख को मनाया जाता है।

(a) 26 जनवरी (b) 15 अप्रैल (c) 30 मई (d) 14 सितंबर

101. Hindi day celebrated every year on which date

(a) 26th January (b) 15th April (c) 30th May (d) 14th September

101. ஒவ்வொரு ஆண்டும் இந்தி நாள் எந்த தேதியில் கொண்டாடப்படுகிறது

(அ) 26 ஜனவரி (ஆ) 15 ஏப்ரல் (இ) 30 மே (ஈ) 14 செப்டம்பர்

102. VIII अनुसूची में किस विदेश भाषा को सम्मिलित किया गया है।

(a) रूसी (b) नेपाली (c) इन्दोनेशियन (d) अरबी

102. Which foreign language has been included in the VIII schedule?

(a) Russian (b) Nepali (c) Indonesian (d) Arabic

102. VIII அட்டவணையில் எந்த வெளிநாட்டு மொழி சேர்க்கப்பட்டுள்ளது?

(அ) ரஷ்ய (ஆ) நேபாளி (இ) இந்தோனேசிய (ஈ) அரபு

103. VIII अनुसूची में कितनी भाषाओं को सम्मिलित किया गया है।
(a) 8 (b) 12 (c) 14 (d) 22

103. How many languages have been included in the VIII schedule?

(a) 8 (b) 12 (c) 14 (d) 22

103. VIII अडलवणैणयिंल एततणै मठठडिकंल शैरुककडडुंलंलणै?

(अ) 8 (आ) 12 (इ) 14 (ए) 22

104. राजभाषा नियम के अनुसार, भारत को _____ में विभाजित किया गया है।

(a) जिले (b) क्षेत्र (c) जोन (d) मंडल

104. According to Official Language Rules, India is divided as _____.

(a) Districts (b) Regions (c) Zones (d) Divisions

104. அதிகாரப்பூர்வ மொழி விதிகளின்படி, இந்தியா _____ என பிரிக்கப்பட்டுள்ளது.

(அ) மாவட்டங்கள் (ஆ) பிராந்தியங்கள் (இ) மண்டலங்கள் (எ) பிரிவுகள்

105. राजभाषा नियम के अनुसार, भारत को _____ क्षेत्रों में विभाजित किया गया है।

(a) 2 (b) 3 (c) 4 (d) 28

105. According to Official Language Rules, India is divided as _____ regions.

(a) 2 (b) 3 (c) 4 (d) 28

105. அதிகாரப்பூர்வ மொழி விதிகளின்படி, இந்தியா _____ பகுதிகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது.

(அ) 2 (ஆ) 3 (இ) 4 (எ) 28

106. महाराष्ट्र किस क्षेत्र के अन्तर्गत आता है।

(a) क क्षेत्र (b) ख क्षेत्र (c) ग क्षेत्र (d) उपर्युक्त तीन में से कूब नई।

106. Maharashtra comes under which region?

(a) A Region (b) B Region (c) C Region (d) None of the three

106. மகாராஷ்டிரா எந்த பிராந்தியத்தின் கீழ் வருகிறது?

(அ) A பிராந்தியம் (ஆ) B பிராந்தியம் (இ) C பிராந்தியம் (எ) மூன்றில் எதுவுமில்லை

107. गुजरात किस क्षेत्र के अन्तर्गत आता है।

(a) क क्षेत्र (b) ख क्षेत्र (c) ग क्षेत्र (d) उपर्युक्त तीन में से कूब नई।

107. Gujarat comes under which region?

(a) A Region (b) B Region (c) C Region (d) None of the three

107. குஜராத் எந்த பிராந்தியத்தின் கீழ் வருகிறது?

(அ) A பிராந்தியம் (ஆ) B பிராந்தியம் (இ) C பிராந்தியம் (எ) மூன்றில் எதுவுமில்லை

108. तमिलनाडु किस क्षेत्र के अन्तर्गत आता है।

(a) क क्षेत्र (b) ख क्षेत्र (c) ग क्षेत्र (d) उपर्युक्त तीन में से कूब नई।

108. Tamil Nadu comes under which region?

(a) A Region (b) B Region (c) C Region (d) None of the three

108. தமிழகம் எந்த பிராந்தியத்தின் கீழ் வருகிறது?

(அ) A பிராந்தியம் (ஆ) B பிராந்தியம் (இ) C பிராந்தியம் (எ) மூன்றில் எதுவுமில்லை

109. सँय की राजभाषा हिंदी — लिपि में है।

(a) संस्कृत (b) उर्दू (c) देवनागरी (d) उपर्युक्त तीन में से कुल नहीं।

109. Hindi in __script to be the official language of the union.

(a) Sanskrith (b) Urudhu (c) Devanagiri (d) None of the three

109. __ஸ்கிரிப்டில் எழுதப்பட்ட இந்தி இந்தியாவின் அதிகாரப்பூர்வ மொழியாகும்?

(அ) சமஸ்கிருதம் (ஆ) உருது (இ) தேவநகிரி (ஈ) மூன்றில் ஒன்றும் இல்லை

110. हिंदी में तीन स्तरों की परीक्षा क्या - क्या है?

(a) लोअर/मिडिल/हायर (b) जूनियर/सीनियर/सुपर सीनियर
(c) प्रबोध/प्रवीण/प्राज्ञ (d) उपर्युक्त में से कुल नहीं।

110. What are three levels of examination in Hindi?

(a) Lower/Middle/Higher (b) Junior/Senior/Super Senior (c) Praboth/Praveen/Pragya
(d) None of these

110. இந்தியில் மூன்று நிலை தேர்வுகள் யாவை?

(அ) கீழ் / நடுத்தர / உயர் (ஆ) ஜூனியர் / சீனியர் / சூப்பர் சீனியர் (இ) பிரபோத் / பிரவீன் / பிரக்யா (ஈ) இவை எதுவுமில்லை

ALL THE VERY BEST